

На основу члана 22. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта број („Службени лист општина Срема“ број 50/24) Одељење за спорт општине Стара Пазова, дана 25. марта 2026. године објављује:

ЈАВНО ОБАВЕШТЕЊЕ

СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА О ПРИЈАВЉИВАЊУ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА У ОБЛАСТИ СПОРТА У ОПШТИНИ СТАРА ПАЗОВА ЗА 2027. ГОДИНУ

У складу са чланом 137. став 1. тачке 1, 2, 3, 5, 6, 8, 10, 12, 14 и 16. Закона о спорту („Службени гласник РС“ број 10/16) и чланом 2. став 1. тачка 1. подтачке 1-8, 10. и 11. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта („Службени лист општина Срема“ број 50/24), у 2027. години оствариваће се финансирање и суфинансирање годишњих програма спортских организација из средстава буџета општине Стара Пазова и то кроз:

1. подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом;
2. изградња, одржавање и опремање спортских објеката на територији општине, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима или у њиховој близини и школских спортских објеката, и набавка спортске опреме и реквизита;
3. организација спортских такмичења од посебног значаја за општину;
4. учешће спортских организација са територије општине у домаћим и европским клупским такмичењима;
5. физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.);
6. делатност организација у области спорта са седиштем на територији општине које су од посебног значаја за општину;
7. стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста;
8. едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима;
9. унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије општине и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста;
10. награде и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта.

Програми из тачке 1. подтачка 1, 2. и 5. имају приоритет при избору, а други утврђени осталим подтачкама могу бити одобрени тек након што се задовоље потребе грађана из тачке 1. подтачка 1, 2. и 5.

I КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОДОБРАВАЊЕ ПРОГРАМА И ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

1. Предлагач програма

Предлог годишњег програма, у складу са Законом и Правилником, подноси Спортски савез општине Стара Пазова.

2. Носилац Програма

Носилац програма може бити Спортска организација и Спортски савез општине Стара Пазова.

Носилац програма мора:

- 1) да буде регистрован у складу са Законом;
- 2) да буде уписан у националну евиденцију у складу са Законом;
- 3) да искључиво или претежно послује на недобитној основи, ако Законом није друкчије одређено;
- 4) да има седиште на територији општине;
- 5) да је директно одговоран за припрему и извођење програма;
- 6) да је претходно обављао делатност најмање годину дана;
- 7) да испуњава, у складу са Законом, прописане услове за обављање спортских активности и делатности;
- 8) да је са успехом реализовао одобрени програм, уколико је био носилац програма ранијих година;
- 9) да располаже капацитетима за реализацију програма;
- 10) да буде члан одговарајућег надлежног националног гранског спортског савеза.

Носилац програма не може да:

- 1) буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
- 2) има блокаду пословног рачуна или наменског рачуна који се води код Управе за трезор у тренутку закључења уговора о реализацији програма и пребацивања (уплате) буџетских средстава на пословни рачун, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
- 3) буде у последње две године правноснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту.

Носиоцу програма неће се одобрити програм у поступку доделе средстава, ако је:

- 1) био у конфликту интереса;
- 2) намерно или с крајњом непажњом лажно приказао податке тражене у обрасцима за подношење програма или ако је пропустио да да све потребне информације;
- 3) покушао да дође до поверљивих информација или да утиче на стручне комисије из члана 25. и 39. овог правилника и надлежне органе општине током одобравања програма или током евалуационог периода или неког претходног поступка доделе средстава.

Носилац програма не може добијати средства из буџета општине за реализацију својих програма две године од дана када је утврђено да је у потпуности ненаменски употребио одобрена средства за реализацију програма или својим пропустом није постигао у битном делу планиране ефекте програма.

3. Садржина и квалитет програма

Програм мора да задовољава следеће опште критеријуме:

- 1) да доприноси задовољавању потреба и интереса грађана у области спорта утврђених Законом и да је од интереса за општину;
- 2) да је у складу са законом, Стратегијом развоја спорта, Програмом развоја спорта општине и другим важећим прописима;
- 3) да је у складу са четворогодишњим програмом развоја надлежног националног спортског савеза и у складу са Програмом Савеза;
- 4) да је у складу са спортским правилима надлежног националног спортског савеза;
- 5) да је у складу са условима, критеријумима и циљевима наведеним у јавном позиву, код посебних програма;
- 6) да се реализује на територији општине, односно у Републици Србији, осим програма припрема и учешћа на међународним спортским такмичењима;

- 7) да има значајан и дуготрајан утицај на развој спорта на територији општине;
- 8) да ће се реализовати у текућој години, ако овим правилником није другачије одређено;
- 9) да предвиђа ангажовање одговарајућег броја учесника у програму и потребне ресурсе за реализацију програма и да не постоји никаква сумња у могућност реализовања програма;
- 10) да је, по правилу, предвиђено фазно финансирање програма.

Грана спорта у оквиру које се реализује програм треба да је од посебног значаја за Републику Србију.

4. Финансирање програма

- програми се финансирају, у целини или делимично, у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета општине постигну намеравани резултати.

- програми се финансирају једнократно или у ратама, у зависности од временског периода предвиђеног за реализацију програма.

Финансијски план (буџет) програма предвиђен предлогом програма треба да буде:

- 1) остварив и објективан – да су планирани реални износи по свим изворима средстава и врстама трошкова;
- 2) обухватан – да садржи све трошкове програма из свих извора финансирања;
- 3) структуриран – да је тако формулисан да у потпуности прати захтеве прописаног обрасца за израду програма;
- 4) уравнотежен – у односу на планиране трошкове;
- 5) тачан и реалан – по свим врстама трошкова.

Једној организацији у области спорта не може се одобрити више од 20% средстава од укупне суме средстава буџета општине Стара Пазова предвиђених за финансирање програма из области спорта, с тим да се трошкови програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у Општини Стара Пазова морају односити, по правилу, најмање 15% на активности повезане са спортом деце, осим када је то супротно природи предложеног програма, с тим да се активности повезане са спортом деце у програму обавезно дефинишу као посебна самостална програмска целина.

Носилац програма дужан је да промет буџетских средстава врши преко посебног текућег рачуна за реализацију годишњег програма наведеног у предлогу програма, који ће се користити искључиво за буџетска средства која добија од општине, у складу са прописима којима се уређује пренос средстава из буџета.

II ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА И ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ УЗ ПРЕДЛОГ ПОДНОСИ

Предлог годишњег програма подноси се за сваког носиоца програма (посебан образац за сваког носиоца програма и за сваку од области потреба и интереса грађана).

Предлог програма садржи детаљне податке о :

- 1) носиоцу програма;
- 2) области потреба и интереса грађана у којој се остварује програм;
- 3) учесницима у реализацији програма и својству у коме се ангажују;
- 4) циљевима и очекиваним резултатима, укључујући у то и податке о томе које ће проблеме програм решити и којим групама популације и на који начин ће програм користити;
- 5) врсти и садржини активности и времену и месту реализације програма, односно обављања активности;

- 6) начину на који ће се вршити оцењивање успешности програма (вредновање резултата програма);
 - 7) финансијском плану (буџету) програма, односно потребним новчаним средствима, исказаним према врстама трошкова и утврђеним обрачуном или у паушалном износу;
 - 8) динамичком плану употребе средстава (временски период у коме су средства потребна и рокови у којима су потребна);
 - 9) начину унутрашњег праћења и контроле реализације програма и евалуације резултата;
 - 10) претходном и будућем финансирању носиоца програма и програма.
- У предлог годишњег програма уносе се одговарајући подаци о личности, у складу са законом, лица која учествују у реализацији програма (члан 5. став 10. Закона).

Пратећа обавезна документација:

1. копија решења о регистрацији организације;
2. два примерка образца предлога програма;
це-де/флеш са предлогом програма;
копија уговора о отварању рачуна код Управе за трезор;
одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма;
6. копија статута;
7. копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину;
8. писмо о намерама издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала;
9. изјава да не постоје препреке из члана 118. став 5. и члана 133. став 5. Закона о спорту;
10. календар такмичења надлежног спортског савеза за програм организације спортског такмичења од значаја за општину;
11. одлука надлежног органа носиоца програма о утврђивању предлога годишњег програма;
12. изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму;
13. одлука Спортског савеза општине Стара Пазова о утврђивању предлога годишњих програма;
14. копија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији);
15. потврда надлежног националног гранског спортског савеза о чланству спортске организације;

Предлози програма разматрају се ако су испуњени следећи формални критеријуми:

- 1) да је уз предлог програма достављено **пропратно писмо** у коме су наведене основне информације о носиоцу програма и предложеном програму (назив носиоца програма и назив програма, временско трајање, финансијски износ тражених средстава, област општих потреба и интереса грађана из члана 2. Правилника), које је потписало лице овлашћено за заступање предлагача, односно носиоца програма;
- 2) да је предлог програма поднет **на утврђеном обрасцу** (апликационом формулару), читко попуњеном (откуцаном или одштампаном), језиком и писмом у службеној употреби;
- 3) да је потпун, јасан, прецизан и да садржи веродостојне податке;
- 4) да је поднет у прописаном року.

III ПОСТУПАК И РОК ЗА ПРИЈАВУ

Спортске организације достављају своје предлоге годишњих програма Спортском савезу општине Стара Пазова, на прописаном обрасцу, до **20. априла 2026. године**.

Образац предлога програма и документација која се доставља уз предлог програма морају бити достављени у једној запечаћеној коверти/пакету, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту, препорученом поштом, куриром, или лично, на адресу Спортског савеза општине, Светосавска 11, Стара Пазова.

Предња страна коверте са предлогом програма мора садржати најмање следеће податке:

- 1) назив годишњег;
- 2) назив подносиоца предлога;
- 3) адресу подносиоца предлога;
- 4) напомену да се не отвара пре истека рока из јавног позива (код посебних програма).

Предлог програма за који је послат у више коверата, тј. пакета, неће бити узет у обзир.

Потребне образце подносиоци програма могу преузети са званичног сајта општине Стара Пазова (www.starapazova.rs) или у просторијама Спортског савеза општине Стара Пазова.

Спортски савез општине Стара Пазова разматра приспеле предлоге организација у области спорта, утврђује коначне предлоге годишњих програма који би се финансирали из буџета општине Стара Пазова, врши ревизију предлога и обрасца предлога програма и доставља предлоге надлежном Одељењу, на прописаним обрасцима, заједно са обједињеном рекапитулацијом предложених програма до 01. јуна 2026. године.

IV ОСТАЛЕ ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Уколико нека од организација у области спорта не достави Спортском савезу општине Стара Пазова свој предлог програма до назначеног рока, оставиће им се у оправданим случајевима накнадни рок до десет дана за достављање предлога, а ако ни тада предлог не буде достављен, сматраће се да је та организација одустала од предлагања својих програма у текућој години.

Спортски савез општине Стара Пазова може да од предлагача програма, за предлоге програма код којих постоји потреба за додатним информацијама или појашњењима или кориговањима, пре достављања предлога Општини Стара Пазова, тражи додатно објашњење или кориговање програма од подносиоца програма.

Планирана средства за финансирање спорта (годишњег програма) којима се остварује општи интерес у области спорта у Општини Стара Пазова за 2027. годину, која ће бити предвиђена Одлуком о буџету општине Стара Пазова за 2027. годину, а све у складу са чланом 22. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта. У складу са чланом 24. Правилника и Решењем Општинског већа општине Стара Пазова број 66-82/2026-IV од 25. марта 2026. године утврђена је процентуална расподела буџетских средстава за поједине области потреба и интереса грађана у области спорта која се могу одобрити носиоцима програма за реализацију годишњих програма као и пројекција максимално расположивог износа буџета за 2027. годину.

НАПОМЕНА: Детаљне информације садржане су у Правилнику о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта (“Службени лист општина Срема“ број: 50/24).

За све додатне информације заинтересовани се могу обратити Спортском савезу општине Стара Пазова на телефон 0668122492, као и Општинској управи општине Стара Пазова на телефон 022310170 локал 159.

Ово обавештење биће објављено на званичном сајту Општине Стара Пазова.

Саставни део Јавног обавештења су:

Образац 1 - Предлог годишњег програма организација у области спорта којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта;

Образац 2 - Предлог годишњег програма којим се остварују потребе и интереси грађана у области спорта кроз изградњу, опремање и одржавање спортских објеката;

Образац 3 - Предлог годишњег програма организација у области спорта којим се остварују потребе и

интереси грађана у области спорта;

Образац 4 - Предлог посебног програма којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта;

Образац 5 - Табела вредновања квалитета годишњих и посебних програма организација у области спорта којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта;

Образац 6 - Табела вредновања квалитета годишњег програма категорисаних спортских организација;

Образац 7 - Завршни извештај о реализацији програма;

Образац 8 - Завршни извештај о реализацији програма изградње, опремања, одржавања спортског објекта;

Образац 9 - Периодични извештај о реализацији програма;

Образац 10 - Вредновање (оцена) предложеног програма;

Образац 11 - Изјава о партнерству.

Број: 66-79/2026-III

Датум: 25.03.2026.године

СТАРА ПАЗОВА

Начелник
Рената Мужевић

